

Агенда

Работилница: Валидација на Планот за комуникација, информација и промоција на Договорот за изведба на реформи во секторот „ЕУ за млади“ (SRPC) и Проектот за техничка помош на Договорот за изведба на реформи во секторот „ЕУ за млади“

Проектна Активност 4. Подигнување на свеста на засегнатите страни, медиумите и пошироката јавност за постигнувањата во подобрување на стапката на вработеност кај младите жени и мажи и

Проектна Активност 1. Градење на капацитетите на националните институции за комуникацијата поврзана со Договорот за изведба на реформи во секторот „ЕУ за млади

Локација: Хотел Солун

Адреса: ул. Никола Вапцаров бр.10, 1000 Скопје

Датум: 10ти декември, 2021

ZOOM: <https://us06web.zoom.us/j/86289985934?pwd=bDRBdUJrUWs0MGxSMINQUnMvR1BqUT09>

Meeting ID: 862 8998 5934

Passcode: 524933

Целна публика: МТСП, МОН, АВРСМ, Делегација на Европска Унија, Национален младински совет, Агенција за млади и спорт, ЦСОО, Центар за образование на возрасни, Организација на работодавачи на Северна Македонија, Сојузот на синдикатите на Македонија.

Цели на работилницата:

- Преглед на наодите од интервјуата
- Преглед на наодите од првата анкета за јавниот сектор
- Прибирање информации за подготвениот План, стратегијата за комуникација и поврзани документи

Излезни резултати од Работилницата:

- Планот и поврзаните анекси се добро претставени, разјаснети и дискутирани
- Креирање на заедничко разбирање на целокупниот концепт и обем на Планот
- Потреби за поддршка на корисниците за подобрување на нивната внатрешна и надворешна комуникација во однос на интервенциите за градење капацитети, мерки, цели итн.
- Финализирање на алатките за комуникација по област на интерес од стратегијата и Планот (реформи во секторот, модалитет за буџетска поддршка и договор за техничка помош)
- Дефинирани целни групи и општи комуникациски пораки за секоја алатка за комуникација
- Со корисниците договорена методологија за проценка и ревизија на алатките за комуникација што ги користат во рамките на своите институции.
- Развивање на финална листа на алтки/активности/настани планирани за првиот период согласно Планот
- Дефинирање на методологијата за утврдување на дизајнот и имплементацијата на комуникациските активности со корисниците (од стратегијата за комуникација до Планот, од Планот до оперативни планови).

09:00 - 9:30	<i>Регистрација на учесниците, прием – кафе</i>
09:30 – 09:40	<p>Отварање на работилницата</p> <ul style="list-style-type: none"> • Презентација на целите, пристапот, очекуваните резултати, агендата и учесниците на работилницата <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-ѓа Ивана Поповска, Координатор на проект, МОН ➤ Г-ѓа Александра Славковска, Координатор на проект, МТСП ➤ Г-ѓа Галиа Божанова – Тим Лидер на проектот, WEglobal
09:40 – 10:00	<p>Сесија 1: Вовед</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обем на стратегијата за комуникација и Планот за комуникација, информација и промоција на Договорот за изведба на реформи во секторот <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-ѓа Галиа Божанова – Тим Лидер на проектот, WEglobal ➤ Г-дин Бранислав Ондруш, Клучен експерт за развивање вештини, WEglobal <ul style="list-style-type: none"> • Важноста на стратегијата за комуникација и Планот за комуникација, информација и промоција <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-дин Валентин Нешовски, Сениор експерт за комуникации, WEglobal
10:00 – 10:30	<p>Сесија 2: Преглед на наодите и подготвените излезни резултати</p> <ul style="list-style-type: none"> • Преглед на наодите од интервјуата • Преглед на наодите од првата анкета на јавниот сектор <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-дин Валентин Нешовски, Сениор експерт за комуникации, WEglobal
10:30 – 11:00	<i>Кафе пауза</i>
11:00 – 11:30	<p>Сесија 3: Презентација на ревидираниот План, наративен дел</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-дин Валентин Нешовски, Сениор експерт за комуникации, WEglobal
11:30 – 12:15	<p>Сесија 4: МАТРИЦА на комуникации (оперативен план)</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-дин Валентин Нешовски, Сениор експерт за комуникации, WEglobal
12:15 – 12:45	<p>Дискусија</p> <p><u>Модератори:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-ѓа Галиа Божанова – Тим Лидер на проектот, WEglobal ➤ Г-дин Бранислав Ондруш, Клучен експерт за развивање вештини, WEglobal
12:45 – 13:45	<i>Ручек</i>
13:45 – 14:15	<p>Сесија 5: Претставување на договорот за техничка поддршка (визибилност)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Website на проектот • Профили на социјалните мрежи • Останато <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-дин Валентин Нешовски, Сениор експерт за комуникации, WEglobal
14:15 – 14:30	<p>Дискусија</p> <p><u>Модератори:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-ѓа Галиа Божанова – Тим Лидер на проектот, WEglobal ➤ Г-дин Бранислав Ондруш, Клучен експерт за развивање вештини, WEglobal
14:30 – 15:00	<p>Сесија 6: Предложени варијанти за кампањата Umbrella</p> <p>Дискусија во мали групи</p>

	<p><u>Модератори:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Г-ѓа Галиа Божанова – Тим Лидер на проектот, WEglobal ➤ Г-дин Бранислав Ондруш, Клучен експерт за развивање вештини, WEglobal ➤ Г-дин Валентин Нешовски, Сениор експерт за комуникации, WEglobal
15:00 – 15:15	Групни презентации и дискусии
15:00 – 15:30	Кафе пауза
15:30 – 16:00	<p>Сесија 7: Заклучоци</p> <ul style="list-style-type: none"> • Следни чекори во финализирање на стратегијата за комуникација и Планот <p>➤ Учесници</p> <p>➤ Г-дин Валентин Нешовски, Сениор експерт за комуникации, WEglobal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Завршни забелешки <p>➤ Г-ѓа Галиа Божанова – Тим Лидер, Експерт за стручно образование, WEglobal</p> <p>➤ Г-ѓа Емине Ѓулестан, Координатор на проект, WEglobal</p> <p>➤ Г-ѓа Ивана Поповска, Координатор на проект, МОН,</p> <p>➤ Г-ѓа Александра Славковска, Координатор на проект, МТСП</p> <p><i>Затварање на работилницата</i></p>